

作成日 2019年11月1日



2020 AHIスタディツアー



2019年 スリランカ・スタディツアーの様子



アジア保健研修所（AHI）は、アジア各地の村々で人々の健康を守るため、現地の保健開発ワーカーを育成している国際NGOです。1980年に始まり、約6000人の研修生がアジア各地で活動しています。その活動は、約4000人の会員、寄付者、ボランティアの方々に支えられています。

人びとは懸命に生きている 自分もたくましくなれた

2004年のインド洋大津波や26年におよんだ内戦終結などの試練を経て、人々は今どんな暮らしをしているのでしょうか？ 現地NGOのコーディネーターにより学校、医療施設、漁村、農村、紅茶プランテーションなどを訪問し、人と出会って現状や課題について考えます。

乱開発が進む漁村で生活を守る女性リーダー宅や、象と人の共生を目指す住民のお家や、紅茶農園ラインルームで一軒に一人のホームステイを体験。



現地受け入れ団体紹介

NAFSO(ニゴンボ)
(スリランカ全国漁民連合)
農民や漁民など弱い立場におかれた人々が、自らの権利を主張し地方行政に参加するようにエンパワメントしているNGO

PSS (クルネガラ)
(プラジャ・サハヨーギタ=地域の協力会)
象と人の共生など地域課題について行政に提言や働きかけをし地域づくりを主体的に進めている住民組織

SVFWO(ニゴンボ)
(スリ・ビムクティ漁村女性組合)
自助グループで公衆衛生の改善、生計向上、観光開発から漁民の生活を守る活動に取り組む住民組織

HDO(キャンディ)
(人間開発センター)
紅茶プランテーションで人権、ジェンダーの問題に取り組む、貧困根絶、公正な社会づくりを進めるNGO

日	曜	活動 [食事]	宿泊都市
3/20	金	午前/空路、中部空港出発→香港(乗継)→コロombo空港到着(深夜)。ニゴンボ市内研修所へ移動(バス) [一・機内・一]	ニゴンボ市内 NAFSO 研修所泊
3/21	土	午前/NAFSO 研修所(ニゴンボ)にてオリエンテーション(活動紹介、農村状況、ホームステイについて) 午後/ボルピティガマ(PSSの活動地)へ車で移動(約4時間) 夕刻/ボルピティガマのホームステイ先へ [朝食・昼食・夕食*]	クルネガラ県ボルピティガマ郡農村ホームステイ
3/22	日	終日、農村ホームステイ中に以下の活動も実施 象と人との共生の村訪問 交流、家のお手伝いなど [朝食*・昼食*・夕食*]	クルネガラ県ボルピティガマ郡農村ホームステイ
3/23	月	午前、農村ホームステイ中に郡病院訪問、 午後 ホストファミリー、村人とお別れパーティー 午後遅く キャンディに移動(バス) [朝食*・昼食*・夕食*]	キャンディ市内 HDO研修所泊
3/24	火	午前 HDO研修所でオリエンテーション 午後 紅茶農園の小学校、製茶工場訪問 紅茶農園のホームステイ先へ [朝食・昼食・夕食*]	キャンディ・ヌワラエリア紅茶プランテーションでホームステイ
3/25	水	午前 紅茶農園めぐり(茶葉集積所など見学) 午後 HDO研修所でホームステイ振り返り 夕刻 ニゴンボへ移動(バス) [朝食*・昼食・夕食]	ニゴンボ市内 NAFSO 研修所泊
3/26	木	午前/NAFSO 研修所にて中間の振り返り会 およびSVFWOの活動地のホームステイのオリエンテーション 午後/車でニゴンボ・ラグーン地域のホストファミリー先へ 交流、家のお手伝いなど [朝食・昼食・夕食*]	ニゴンボ・ラグーン周辺漁村ホームステイ
3/27	金	終日、漁村ホームステイ中に以下の活動も実施 ボートでラグーンの生態系観察、魚市場、学校訪問、カトリック教会、ヒンドゥー寺院など訪問など訪問 [朝食*・昼食*・夕食*]	ニゴンボ・ラグーン周辺漁村ホームステイ
3/28	土	午前 SVFWO女性リーダーたちとの話し合い 午後/HDO研修所にて振り返り会(ホームステイなど) 夜/ホストファミリー、AHI元研修生と交流 お別れ会 [朝食*・昼食・夕食]	ニゴンボ市内 Ocean View Tourist Guest House 泊
3/29	日	終日 ニゴンボで観光、買い物、アユロペーダなどフリータイム 夜 夕食会 深夜/空路、コロombo空港発→ [朝食・昼食・夕食]	機内泊
3/30	月	→午前/香港(乗継)→中部空港着(午後) [機内・機内・一]	

※はホームステイ先で食事

●日程表時間帯目安

4:00~7:00 早朝、7:00~12:00 午前、12:00~16:00 午後、16:00~19:00 夕刻、19:00~23:00 夜、23:00~4:00 深夜

日程表中に表示されている時間帯の目安は、おおむね上記の通りです。

尚、交通機関における諸事情により多少の変更が生じる場合もございますので、あらかじめご了承ください。



お世話になったホストファミリーの
人たちに恩返しをしたい。
(高校2年生・女性)

本気で生きている人たちを見て
自分も、もっと必死に生きないと
(大学2年生 男性)

2019年参加メンバー



出会った人たちから人生、命に対す
る愛を感じることができた。
(大学教員・女性)

●旅行代金（参加費） **204,130円** （中部空港発着）

※含まれるもの

日程に明示された航空券、宿泊、食事、現地交通費、資料代、
東京海上日動海外旅行保険（9,130円）

※含まれないもの

燃油特別付加運賃（18,600円 2019年11月1日現在）
中部空港施設使用料（2,970円）、スリランカ空港諸税（5,440円）、
香港空港諸税（4,600円）、パスポート取得費用、ビザ申請料（8,390円）
国際観光旅客税 1000円
日本国内交通費、その他個人的な出費が別途必要となります。

●募集人数

20名（最少催行人員 10名）

※高校生10名・学生/一般10名
※非会員の方はアジア保健研修所の
会員になっていただく必要があります
（年会費3,000円～）

●応募締切

2020年2月10日（月）

※定員になり次第締め切ります
※締切までに、パスポートを取得
ください

●添乗員について

添乗員は同行しません。現地プログラム企画者であるAHI職員が同
行します

●利用予定航空会社

キャセイパシフィック航空 ※成田、関空発ご希望の方要相談

●利用予定宿泊先 ※一人部屋の設定はございません

ニゴンボ — NAFSO 研修所、ホームステイ、Ocean View Tourist Guest House
クルネガラ県ポルピティガマ郡 — ホームステイ

キャンディとヌワラエリアー HDO 研修所、ホームステイ

●現地での交通手段、交通機関

原則、車での移動となります。交通機関は、受け入れ団体との調整・天候・国情により変
更となる場合があります。

●旅券（パスポート）

残存期限が入国時6ヶ月以上有効、未使用欄が2ページ以上ある旅券（パスポート）が必要
です。

●査証（ビザ）

短期滞在許可（ETA）の取得が必要です。

AHIスタディツアーの特徴

元研修生と村人の信頼関係
があるからこそ実現できる
農村ホームステイ

参加者が主体の参加型ツアー
（お客さんじゃない！）

話し合い・意見交換で
視野が広がり考えが深まります

スタディツアーが終わっても
ボランティア活動など
AHIと継続的に関われます



●準備会（予定）

事前の調べ学習、NGOの活動についての紹介。
現地での行動など、参加者同士の話し合いで最終化します。

日時 2月15日（土）午後、3月7日（土）全日

会場 アジア保健研修所（AHI）



ご旅行条件（抜粋） 必ず一読ください

募集型企画旅行契約

(1) この旅行は、株式会社風の旅行社（以下当社）が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
 (2) 契約の内容・条件は募集広告（パンフレット）等のコースごとに記載されている条件のほか、本旅行条件書、出発前にお渡しする最終日程表及び当社の「旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）」によります。

旅行の申込み及び契約の成立

ご来店の場合は、当社所定の申込書に所定の事項を記入し、お申込金又は旅行代金全額を添えてお申込みいただきます。電話等の通信手段による申込の場合は、当社が予約を承諾した後に「ご出発までの手続き」をお送り致します。同書類をお客様が受取られてから3日以内に申込金または旅行代金全額のお支払いと、申込書の提出をお願い致します。2つが揃った時点で正式なお申

申込金	旅行代金	金額
●	旅行代金が50万円以上	80,000円
●	旅行代金が30万円以上 50万円未満	50,000円
●	旅行代金が15万円以上 30万円未満	30,000円
●	旅行代金が15万円未満	20,000円

込み（契約成立）となります。期限を越えますと当社は予約がなかったものとして取り扱うことがありますのでご注意ください。

旅行代金に含まれているもの

- 旅行日程に明示された以下のものが含まれます。
- (1) 利用運送機関の運賃・料金（エコノミークラス席利用料金とします）
 - (2) 送迎バス等の料金（移動等のバス又は車代）とガイド料金
 - (3) 観光の料金（バス料金、ガイド料金、入場料金）
 - (4) 宿泊の料金（2人1室利用、税、サービス料金含む）
 - (5) 食事の料金（税、サービス料金含む）
 - (6) 手荷物運搬料金（航空会社の規定重量、容積、個数の範囲内）
 - (7) 団体行動中の心付
 - (8) ガイド料金（トレッキングガイド等）
 - (9) 添乗員が同行するコースの添乗員経費
- 上記諸費用は、お客様のご都合により、一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

旅行代金に含まれていないもの

上記の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。
 超過手荷物料金（規定の重量、容量、個数を越える分について）、クリーニング代、電報・電話料、

ホテルのボーイ・メイドに対する心付、その他追加飲食費等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料、渡航手続関係諸費用、オプションツアーの料金、運送機関が課す付加運賃・料金（例：燃油サーチャージ）、日本国内の空港施設使用税、日本国内のご自宅と集合地・解散地間の交通費、宿泊費等、旅行日程中の空港税及び各国出入国税等、海外旅行傷害保険料、障害・疾病に関する医療費及び救護に関わる費用、お客様のご希望によりお一人部屋を使用される場合の追加

旅行契約の解除・払い戻し

お客様は次に定める取消料を当社にお支払い頂くことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。

旅行契約の取消	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目に当たる日以降31日目に当たる日まで	旅行代金の10% (ピーク時のみ)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日以降3日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日、前日及び旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始日の無連絡、または旅行開始後の取消	旅行代金の全額

旅程保証

(1) 当社は、旅行契約内容の重要な変更が生じた場合は、当社旅行条件書定める条件により、その変更内容に応じて、旅行代金の1～5%に相当する変更保証金をお支払いします。ただし、変更補償の額は、お客様一人に対して1旅行につき旅行代金の15%を限度とします。

お客様の責任

お客様は、募集型企画旅行契約を締結するに際しては、当社から提供された情報を活用し、旅行者の権利義務その他の募集型企画旅行契約の内容について理解するよう努めなければなりません。

個人情報の取扱いについて

当社および受託旅行業者は、旅行申込書に記載いただいた個人情報について、お客様との連絡、運送・宿泊機関等の手配、ご旅行アンケート送付、弊社発行の通信の送付等に利用させていただきます。詳しくは当社ホームページのプライバシーポリシーをご参照下さい。

ご旅行条件・旅行代金の基準日

表面上部に記載の日付をご参照下さい。

※お申込の際は、ご旅行条件(全文)をお受け取り下さい

※「ピーク時」とは、12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで及び7月20日から8月31日までをいいます。

ご案内

- 運航先（国又は地域）によっては「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申込みの際に「海外危険情報に関する書面」をお渡しします。また、「外務省海外安全ホームページ <http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>」でもご確認ください。
- 運航先の衛生状況については、「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ <http://www.forth.go.jp/>」でもご確認ください

申込方法

1. 別紙「申込書」に必要事項をご記入の上、ファックスもしくは郵送で、アジア保健研修所(AHI)にお送りください。申込書はAHIのウェブサイトからも入手できます。
2. 「申込書」を提出後、原則3日以内に申込金3万円(参加費の一部)を(株)風の旅行社へお振込みください。入金を確認された時点で正式な申し込みとなります。
【振込先口座】 三井住友銀行 中野支店 普通口座 3439573
 口座名義 (株)風の旅行社
【振込の際には】 振込み人名の頭に「AHI」と付け加えてください。
 例：山田太郎さんの場合→AHIヤマダタロウ
 ※非会員の方はAHIへの会費を払い込み下さい。
 入会についての詳細はホームページやAHIパンフレット等でご確認ください。
3. 申込書の到着から1週間前後でツアーや事業に関する詳細資料一式、残金のお支払い方法、海外旅行保険加入書、ビザ加入手続き等をお送りいたします。万一到着しない場合はお手数ですがお問合せください。

説明会

※出来る限りご出席ください

過去のツアー訪問の様子などをお話しします。

事前に知っておきたいこと、不安なことなど、気軽にお尋ねください。

日時：2月1日(土)、2月8日(土) 午後2:00~4:00

会場 アジア保健研修所(AHI)

※事前に電話またはメールにてご予約ください。

日程の都合の悪い方は個別相談にも応じます。



●旅行企画・実施

KAZE 株式会社 風の旅行社

総合旅行業務取扱管理者 原 優二
 〒165-0026 東京都中野区新井 2-30-4 1.F.Oビル 6F
TEL:0120-987-553 FAX:03-3228-5174
<http://www.kaze-travel.co.jp/> e-mail: info@kaze-travel.co.jp

観光庁長官登録旅行業第1382号 日本旅行業協会(JATA)会員 **CONF保証会員**

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取り扱った責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明に不明な点がございましたら、ご連絡なく総合旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

●現地プログラム企画・お問い合わせ

公益財団法人アジア保健研修所(AHI)

〒470-0111

愛知県日進市米野木町南山 987-30

Tel:0561-73-1950 Fax:0561-73-1990

E-mail info@ahi-japan.jp

<http://www.ahi-japan.jp> 担当:中島